



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA FAPSI Nº 7 / 2020 - FAPSI (11.30.07)

Nº do Protocolo: 23479.013767/2020-30

Marabá-PA, 09 de Outubro de 2020

ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DA FACULDADE DE PSICOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, REALIZADA NO DIA OITO DE SETEMBRO DE DOIS MIL E VINTE. No oitavo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte, às oito horas e quarenta e seis minutos, na sala virtual <https://meet.google.com/vxv-migk-unh>, reuniram-se, sob a Presidência da diretora da Faculdade de Psicologia (FAPSI), professora doutora Lúcia Cristina Cavalcante da Silva, a professora doutora Katerine da Cruz Leal Sonoda, o professor doutor Normando José Queiroz Viana, o professor doutor André Luiz Picolli da Silva, a professora doutora Mayara Barbosa Sindeaux Lima e a representante discente Bárbara Heloísa de Souza. **CONSELHEIROS QUE JUSTIFICARAM AUSÊNCIA:** Encontram-se em gozo de férias o professor Roberson Geovani Casarin e o técnico Valquimarque. O professor Caio justificou sua ausência, pois precisa cuidar da sua filha, tendo em vista que a sua esposa está ministrando aula. Encontram-se afastados os professores: Lauro da Silva Barbosa (doutorado), Marcelo Vial Roehne (pós-doutorado), Silvania da Silva Onça (pós-doutorado), Luciana Bezerra de Sousa Gianasi (exercício provisorio na Universidade Federal do Rio Grande do Norte /acompanhamento de cônjuge). **1. APROVAÇÃO DE ATAS. 2. LEITURA DO EXPEDIENTE. 3. INFORMES. 4. PROPOSIÇÕES. 5. ORDEM DO DIA. 5.1. APROVAÇÃO DE PORTARIAS AD REFERENDUM. 5.2. APRECIÇÃO DO PARECER DO PROJETO DE PESQUISA "PANDEMIA DO COVID-19: ANSIEDADE E PERSPECTIVA DE FUTURO EM ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DA CIDADE DE MARABÁ", COORDENADO PELO PROF. DR. ROBERSON CASARIN. 5.3. BLOCO DE LABORATÓRIOS DO IESB / ICE NA UNIDADE III (ESPAÇO DESTINADO À FAPSI E LISTA DE MATERIAIS. 6. O QUE OCORRER. 7. ENCERRAMENTO.** Com a palavra, a Presidente do Conselho iniciou a reunião dando boas-vindas aos membros presentes. **1. APROVAÇÃO DE ATAS.** Não houve aprovação de atas. **2. LEITURA DO EXPEDIENTE.** A Presidente leu o expediente do dia, que foi enviado por e-mail previamente. **3. INFORMES.** A Presidente informou que foi enviada a tabela com itens para materiais de consumo no dia três de setembro. A Presidente informou ainda que enviou para cada professor as Portarias que designam as bancas de monitoria. A Presidente informou que houve muitas inscrições para as bolsas de monitoria, contudo houve alunos que se inscreveram em mais de uma disciplina. A Presidente informou também sobre a programação do "Unifesspaoline", com treinamento para os monitores e na sexta-feira vai haver uma palestra da professora Aline Beckman, que vai abordar o tema Estratégias para Organização de Ensino e Aprendizagem em aulas remotas. O professor Normando informou sobre um evento de lançamento online da Cartilha de violência contra a mulher, que vai ocorrer no dia vinte e cinco de setembro. A discente Bárbara informou que tendo em vista as dificuldades que os alunos estão tendo para se matricular o Centro Acadêmico encaminhou um vídeo explicando aos alunos como realizar a matrícula. A Presidente informou que ontem teve início o período de matrículas, no entanto todos os sistemas da Unifesspa estavam fora do ar desde sexta-feira e só voltaram ontem pela manhã. A Presidente informou que solicitou a discente Bárbara Bitencourt, da turma dois mil e dezoito, fez um vídeo explicando passo a passo como realizar matrícula, o vídeo está postado no grupo da turma Psicologia 2020. A Presidente informou que a inscrição da monitoria teve que ser adiada do dia quatro para o dia sete até meio dia, em função de problemas no sistema. **4. PROPOSIÇÕES.** O professor André propôs que fosse incluso o ponto sobre emissão de portarias de coordenação dos núcleos da FAPSI, a presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. A Presidente propôs a supressão do item (5.1. APROVAÇÃO DE PORTARIAS AD REFERENDUM), a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. A Presidente propôs a inclusão do ponto de pauta sobre o pedido de conclusão do curso antecipado, do discente Manoel Cordeiro, da turma dois mil e dezessete, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. A Presidente propôs que fosse incluso o ponto sobre a unificação de algumas ações do Plano de Desenvolvimento da Unidade com as outras Faculdades do IESB, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. A Presidente propôs que fosse incluso o ponto sobre a indicação do nome de um servidor para compor uma Comissão de compras do Instituto, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **ORDEM DO DIA. 5.1. APROVAÇÃO DE PORTARIAS AD REFERENDUM.** Ponto retirado por uma das proposições. **5.2. APRECIÇÃO DO PARECER DO PROJETO DE PESQUISA "PANDEMIA DO COVID-19: ANSIEDADE E PERSPECTIVA DE FUTURO EM ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DA CIDADE DE MARABÁ", COORDENADO PELO PROF. DR. ROBERSON CASARIN.** A Presidente fez a leitura do parecer que aprovou o projeto e sugeriu que se atentasse aos detalhes metodológicos, com alocação de dez horas de carga horária semanal, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **5.3. BLOCO DE LABORATÓRIOS DO IESB / ICE NA UNIDADE III (ESPAÇO DESTINADO À FAPSI E LISTA DE MATERIAIS.** A Presidente explicou que no dia dois de agosto, o Instituto convidou o professor Maurílio e o Lucas (Diretor da Secretaria de Infraestrutura da Unifesspa) para falar sobre a questão dos laboratórios, localizados no prédio de laboratórios, que pertencem ao IESB. Nesta reunião, o professor Maurílio explicou que não conseguiu recurso para fazer os seis pisos originalmente planejados para o prédio, mas apenas três pisos, no entanto, manteve-se a divisão de quarenta por cento dos laboratórios para o IESB e sessenta por cento para o Instituto de Ciências Exatas - ICE, conforme acordado anteriormente. A Presidente explicou que ao invés de dez laboratórios o IESB ficou com somente sete, portanto será preciso decidir sobre a divisão desses laboratórios. A Presidente pediu para constar em ata que isso é resultado de falta de verba para educação. O professor Normando perguntou se quando sair os sete laboratórios para o IESB, este terá que entregar os antigos espaços, ainda ocupados. A Presidente respondeu que o laboratório ocupado pela Biologia, no prédio do Instituto de Estudos em Desenvolvimento Agrário e Regional - IEDAR terá que ser devolvido, assim que os sete laboratórios estiverem prontos, também terá que ser devolvido o espaço do antigo IESB, onde atualmente se encontra a secretaria do Instituto, assim que forem entregues os gabinetes no bloco central. A Presidente fez a apresentação da planta do pavimento do IESB no prédio central e constatou-se que há três laboratórios, sendo um para cada Faculdade e um laboratório de informática de uso geral. O professor André argumentou que no final das contas sua proposta seria semelhante à da Faculdade de Saúde Coletiva, isto é, divisão dos seis laboratórios, sendo dois para cada curso e o sétimo seria o laboratório de informática, caso o espaço já existente, no bloco central, para laboratório de informática fosse transformado em sala de aula, caso contrário, a proposta é que o sétimo laboratório seja destinado ao curso de Biologia. A Presidente colocou em votação a proposta do professor André, e foi aprovado por unanimidade. A Presidente propôs que a FAPSI já apontasse quais salas teria interesse, destarte, fez a projeção da planta baixa dos pavimentos em que o IESB possui laboratórios, após análise a Presidente sugeriu que fossem indicados os laboratórios de números dezessete e doze, por serem maiores, tendo em vista que a FAPSI terá que os dividir entre dois ou mais núcleos, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **5.4. EMISSÃO DE PORTARIAS DE COORDENAÇÃO DOS NÚCLEOS DA FAPSI.** A Presidente perguntou aos Conselheiros as datas que deve constar nas portarias. O professor André solicitou renovação, da portaria do Núcleo de Psicologia, por um ano a partir da aprovação na Congregaçã, como o professor André como coordenador. A professora Mayara solicitou renovação da portaria do Núcleo de Psicologia da Educação e Desenvolvimento para o período do dia vinte e nove de julho de dois mil e vinte e nove de julho de dois mil e vinte e um, com professora Mayara como coordenadora e a professora Lúcia como vice coordenadora. O professor André argumentou que com relação ao Núcleo de estudos em Psicologia Organizacional e do Trabalho é melhor manter a portaria atual que tem vigência até janeiro. A professora Katerine solicitou a renovação da portaria do Núcleo de estudos em Psicanálise por um ano, a partir da data de aprovação na Congregaçã, com a professora Katerine como coordenadora e professor Roberson como vice coordenador. O professor Normando solicitou a renovação da portaria do Núcleo de Estudos Psicossociais em Saúde por um ano a partir da data de aprovação na Congregaçã, tendo o professor Normando como coordenador e o professor Roberson como vice coordenador. A Presidente solicitou a prorrogação da portaria do Núcleo de estudos em Neurociências e Comportamento, por um ano, a partir da aprovação na Congregaçã, com o professor Caio como coordenador e o professor Normando como vice coordenador. A Presidente solicitou a prorrogação da portaria do Núcleo de estudos em Avaliação de Fenômenos e Processos Psicológicos, por um ano, a partir da aprovação na Congregaçã, com o professor Roberson como coordenador e o professor Caio como vice coordenador. A Presidente colocou em votação todas as solicitações e foram aprovadas por unanimidade. **5.5. PEDIDO DE CONCLUSÃO DO CURSO ANTECIPADO DO DISCENTE MANOEL CORDEIRO, DA TURMA DOIS MIL E DEZESSETE.** A Presidente fez a apresentação e a leitura da carta do discente, que solicitava a abreviação do curso tendo em vista a iminência de convocação em concurso em que ele foi aprovado. A Presidente pediu para constar em ata que tão logo recebeu a carta fez o envio para os professores da FAPSI. A Presidente sugeriu que fosse consultado o Regulamento de Graduação, o histórico do aluno e também as Diretrizes Curriculares Nacionais do curso de Psicologia. A Presidente pediu para constar na ata que o discente conversou com ela por *WhatsApp* e informou que fez o documento com ajuda de um colega formado em Direito. A Presidente pediu para constar em ata que o Conselho fez primeiramente a análise do histórico do discente emitido no dia dois de setembro de dois mil e vinte. Constatou que o discente já cumpriu um total de duas mil, quatrocentos e quatorze horas, somando a carga horária das disciplinas optativas e obrigatórias, no entanto, o curso possui como carga horária total quatro mil cento e trinta e duas horas, portanto, o discente ainda não possui dois terços do curso concluído, restando ainda dezoito componentes curriculares a serem cursados. A Presidente apresentou e leu a seção III, do Regulamento de Graduação. A Presidente sugeriu que não fosse analisada as Diretrizes Curriculares Nacionais, tendo em vista que o discente não atende os dois critérios trazidos pelo Regulamento de Graduação, isto é, não integralizou dois terços do curso e nem possui coeficiente de rendimento superior a noventa por cento. A Presidente colocou em votação a proposta do aluno de abreviação do curso e teve quatro votos contra e uma abstenção. **6. UNIFICAÇÃO DE ALGUMAS AÇÕES DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE COM AS OUTRAS FACULDADES DO IESB.** A Presidente explicou que o Instituto enviou e-mail informando sobre a necessidade trazida do pelo Instituto de unificar algumas ações com as demais Faculdades. A Presidente propôs que fosse acrescentada a ação "Equipar os Núcleos de Estudos da FAPSI" ao Plano de Desenvolvimento da Unidade, a Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. A Presidente pediu para constar na ata que a Eliane, secretária executiva do IESB, enviou um e-mail solicitando o envio das demandas unificadas até o dia sete de setembro, isto é, no feriado, então a professora Aline da FASC respondeu por e-mail que não iríamos mandar nada no dia sete de setembro, pois é feriado, no que foi endossada por ela e pela professora Clarissa da FACBIO. A Presidente apresentou a planilha com o Planejamento a ser unificado. E fez a leitura das alterações. A Presidente colocou em votação e foi aprovado por unanimidade. **5.7. INDICAÇÃO DO NOME DE UM SERVIDOR PARA COMPOR UMA COMISSÃO DE COMPRAS DO INSTITUTO.** A Presidente explicou que é importante ter um representante nessa Comissão. A Presidente consultou o professor Roberson e ele se dispôs a participar da Comissão de compras. A Presidente colocou em votação a indicação do professor Roberson como integrante titular da Comissão, e foi aprovado por unanimidade. **6. O QUE OCORRER. 7. ENCERRAMENTO.** Nada mais a tratar, a Presidente do Conselho, Professora Doutora Lúcia Cristina Cavalcante da Silva, agradeceu a atenção e

participação de todos e às treze horas deu por encerrada a nona reunião ordinária da Faculdade de Psicologia. Eu, Valquimarque Nascimento Feitosa, lavrei a presente ata, que será lida e aprovada.

09/10/2020

E-mail de Unifesspa - Atas para apreciação



VALQUIMARQUE FEITOSA <v>

Atas para apreciação

Bárbara Heloísa <barbaraheloisa477@gmail.com>

Para: VALQUIMARQUE FEITOSA <valquimarque@unifesspa.edu.br>

Prezado, bom dia!

Informo que tenho ciência e aprovo as Atas da nona reunião ordinária e da décima re

(Assinado digitalmente em 19/10/2020 10:49)
ANDRE LUIZ PICOLLI DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1738864

(Assinado digitalmente em 12/10/2020 10:09)
KATERINE DA CRUZ LEAL SONODA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2419694

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 19:13)
LÚCIA CRISTINA CAVALCANTE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2416327

(Assinado digitalmente em 20/10/2020 11:35)
MAYARA BARBOSA SINDEAUX LIMA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1219051

(Assinado digitalmente em 23/11/2020 16:34)
NORMANDO JOSE QUEIROZ VIANA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2362120

(Assinado digitalmente em 23/11/2020 16:40)
VALQUIMARQUE NASCIMENTO FEITOSA
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Matrícula: 2146812

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/public/documentos/> informando seu número: 7, ano: 2020, tipo: ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA FAPSI, data de emissão: 09/10/2020 e o código de verificação: 200dd3c460